



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ที่ ๕๖๓/๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการอาหารกลางวัน
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๒๑๐ ลงวันที่ ๑๙
ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง กำชับมาตรการป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นทุกแห่งถือปฏิบัติตามแนวทาง นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลโครงการอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมี
หน้าที่ความรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ เพื่อความโปร่งใสและเสริมสร้างการมีส่วน
ร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวัน และรายงานให้ผู้บริหารองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นทราบ ตามแผนการติดตามฯ รายละเอียดดังแนบ โดยมีคณะกรรมการดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นางพุดธรัตน์ ชูศรี | หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปจรรย์ เงินสยาม | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุภาวดี เอียดศรี | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพนัส แต่มานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

แผนการลงพื้นที่ติดตามตรวจสอบและประเมินผล
การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ที่	หัวข้อการตรวจติดตาม	เดือน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	- การประกาศรายการอาหารประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน/ปีการศึกษา - วัตถุดิบที่นำมาประกอบอาหารมีคุณภาพดี สดใหม่ และมีการเก็บรักษาที่เป็นระเบียบ - รายการอาหารมีความครบถ้วนตามหลักโภชนาการ และมีการปรุงสุกเก็บใส่ภาชนะที่สะอาดก่อนการตักแบ่ง และมีสัดส่วนเพียงพอต่อก่อนนักเรียน - วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบอาหารมีความสะอาด - สถานที่ประกอบอาหารมีความเหมาะสม สะอาด มีการระบายอากาศ กลิ่น คับ - ความเหมาะสมของสถานที่รับประทานอาหาร - มีการคัดแยกขยะแต่ละประเภท เช่น ขยะเปียก			↔			↔			↔			↔

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำแผนฯ
(นางพชรรัตน์ ชุศรี)
หัวหน้าสำนักงาน